

|                                                                                   |                                                          |                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y<br/>NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> | Código: IDPAC-CENT-FT-07<br>Versión: 03<br>Páginas 1 de 8<br>Fecha: 29/08/2023 |
|                                                                                   | <b>ACTA DE REUNIÓN</b>                                   |                                                                                |

**5Instrucciones:**

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el “Orden del día”, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: “Orden del día”, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 “Elaborada por”: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 “Proceso responsable de elaboración”, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 “Lugar, fecha y hora de la próxima reunión”, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: “Desarrollo de la reunión” describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: “Acuerdos/Propuestas/Disensos” registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: “Responsabilidades y compromisos”, registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. “Cierre de la Reunión”, registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 “Participantes”, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

**1. Datos básicos de la reunión:**

| Acta No. | Hora inicio | Hora finalización | Fecha |     |      | Tipo de reunión |                |
|----------|-------------|-------------------|-------|-----|------|-----------------|----------------|
|          |             |                   | Día   | Mes | Año  | Ordinaria       | Extraordinaria |
|          | 10:00       | 01:00             | 01    | 06  | 2026 | X               |                |

**Lugar:** Coworking 3 IDPAC

**Proceso:** Reunión Equipo Gerencia de proyectos 2026

**Convoca:** Camilo Reyes

**Cargo:** Gerente de Proyectos

**Objetivo de la reunión:** Difusión convocatoria OSP 2026

**2. Participantes**

(Se Recomienda Que A Esta Reunión Asista Varios Miembros De La Junta Directiva De La JAC)

| Nombres y apellidos        | Cargo       | Firma           |
|----------------------------|-------------|-----------------|
| Camilo Reyes               | Gerente     | Listado Adjunto |
| Michael Medina Ulloa       | Contratista | Listado Adjunto |
| Jorge Hernández            | Contratista | Listado Adjunto |
| Luisa Fernanda Páez Caro   | Contratista | Listado Adjunto |
| Juan Manuel Duarte         | Contratista | Listado Adjunto |
| Mauricio Acero             | Contratista | Listado Adjunto |
| Juan Camilo Rojas          | Contratista | Listado Adjunto |
| Laura Gualteros            | Contratista | Listado Adjunto |
| Flor Ines Soto             | Contratista | Listado Adjunto |
| Ariz Niyareth Ramírez      | Contratista | Listado Adjunto |
| Camilo Guaje Nieto         | Contratista | Listado Adjunto |
| Rodrigo Andrés Torres      | Contratista | Listado Adjunto |
| Diego Alejandro Reyes      | Contratista | Listado Adjunto |
| Camilo Andrés Duran        | Contratista | Listado Adjunto |
| Manuel Meza                | Contratista | Listado Adjunto |
| Mónica Tatiana Caldas      | Contratista | Listado Adjunto |
| Luz Angela Hernández       | Contratista | Listado Adjunto |
| Rigoberto Alfonso Martínez | Contratista | Listado Adjunto |
| Meliza Janez               | Contratista | Listado Adjunto |
| Luis Contreras             | Contratista | Listado Adjunto |
| Juan Camilo Rojas          | Contratista | Listado Adjunto |



Fecha: 29/08/2023

## 7. Desarrollo de la reunión:

El gerente Camilo Reyes da la bienvenida al equipo, solicita al equipo puntualidad en las reuniones, pide que le den un informe de las terceras cuentas:

- Jerusalén ok
- San Nicolas ok
- Villa del río ok
- San Marcos presunto incumplimiento, Juan Camilo debe enviar un informe técnico, Sandra requerimiento a la interventoría
- Floridablanca ok - no va radicada
- San Francisco se habló con la tesorera- debe realizar transacción para quitar presunto incumplimiento- mesa de conciliación.

La Interventoría se le realiza un pago de manera proporcional a lo que ha realizado segundo desembolso/pago total sin liquidación

Hasta el momento van radicadas 23 liquidaciones faltan 21.

En el tema de las fichas técnicas el gerente solicita un informe por cada técnico:

- Angela: envió correo al fondo local y ya reviso lo de visores

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div> <b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y<br/>NUEVAS TECNOLOGÍAS</b> </div> <div> <b>ACTA DE REUNIÓN</b> </div> | <div> Código: IDPAC-CENT-FT-07<br/> Versión: 03<br/> Páginas 3 de 8<br/> Fecha: 29/08/2023 </div> |
| <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laura Gualteros:<br/>Tiene reunión el miércoles con el fondo local de Usme<br/>Ya se radico por Orfeo ante los fondos de Tunjuelito y Chapinero</li> <li>• Juan Camilo<br/>Fontibón hablo con el referente<br/>Bosa, el fondo de desarrollo local ya dio respuesta</li> <li>• Camilo guaje<br/>No ha contactado al fondo local de Kennedy</li> <li>• Meliza<br/>Ya realizo acercamiento con el fondo de Engativá<br/>No ha contactado a los fondos de Mártires y Barrios Unidos</li> <li>• Mauricio<br/>Ya se radico validación ante el fondo local</li> </ul> <p>Laura Gualteros les recuerda a los técnicos que la ficha técnica debe colocar enlace de la carpeta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patricia Gualteros<br/>envío correo al fondo local y ya reviso lo de visores<br/>de la localidad de Santa fe ya se realizó contacto<br/>No ha tenido contacto con los fondos locales de puente Aranda y Rafael Uribe Uribe</li> <li>• Camilo Durán<br/>no ha hecho contacto con el fondo local de Usaquén</li> </ul> <p>De las 216 juntas hasta el momento hay:</p> <p>30 No factibles 185 por subsanar 1 factible</p> <p>Se debe revisar las siguientes juntas puesto que no tienen observación, estado o subsanación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• JAC la paz validar porque no es factible</li> <li>• JAC alcaparros suba</li> <li>• JAC molinos 2</li> <li>• JAC Claret</li> <li>• JAC Villa Gladys</li> </ul> <p>Falta por diligenciar la matriz con el número de respaldos ciudadanos para el 3 de Julio deben estar listos</p> <p>Michael solicita al equipo tener mucho cuidado con la base no dañarla</p> <p>Se les recuerda que el formato de Propuesta no es subsanable</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 186 fichas de factibilidad</li> <li>• 30 formatos de factibilidad</li> <li>• certificado sin Nit hay que subsanarlo, enviarle a luisa los nombres de las juntas que están con este problema</li> </ul> <p>Se le indica al equipo que las JAC que no hicieron elecciones el 30 de junio pierden la personería jurídica.</p> <p>Si realizan visitas por favor diligenciar el cronograma territorial</p> <p>Cuentas de cobro personas que no radicaron tienen plazo hasta el miércoles</p> </div> |                                                                                                           |                                                                                                   |

|                                                                                   |                                                                                                                             |                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y<br/>NUEVAS TECNOLOGÍAS</b></p> <p align="center"><b>ACTA DE REUNIÓN</b></p> | <p>Código: IDPAC-CENT-FT-07<br/>Versión: 03<br/>Páginas 4 de 8<br/>Fecha: 29/08/2023</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|

Al terminar la reunión de equipo el gerente solicita al equipo que tiene a cargo la localidad de san Cristóbal que se queden para revisar el proceso, se les recuerda que según cronograma el 15 de julio se deben firmar los convenios solidarios.

- Maritza tenía 5 juntas se queda con 3  
Altamira no hicieron elecciones- no factible  
Canada Guira no hicieron elecciones- no factible
- Flor tenía 4 juntas se queda con 3  
Serafina No sabe si le salga el auto de reconocimiento  
Managua no hicieron elecciones- no factible
- Laura tenía 5 juntas se queda con 3  
Montecarlo por confirmar  
Suramérica no hicieron elecciones- no factible
- Lucía tiene 4 juntas sigue con todas
- Camilo guaje tiene 4 juntas sigue con todas
- Juan Camilo tenía 4 juntas se queda con 2  
San Cristóbal pendiente  
San Isidro no quieren irse con el monto que tienen aprobado
- Tatiana tiene 5 juntas sigue con todas
- Juan Manuel 4 juntas sigue con todas

27 Jac hasta el momento confirmadas

3 Jac pendientes

Manuel debe proyectar el correo con la solicitud de documentos para dejar trazabilidad.

## 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

1. Diligenciar la matriz con el número de respaldos ciudadanos para el 3 de Julio deben estar listos.
2. Fichas técnicas y formatos de factibilidad

## • 9. Responsabilidades y compromisos

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|-----|------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|
|     |                        |                      |                             |                       |

## 10. Cierre de la reunión

|                          |  |                                  |
|--------------------------|--|----------------------------------|
| <b>Presidente Comité</b> |  | <b>Secretario Técnico Comité</b> |
| Nombre: N/A              |  | Nombre: N/A                      |
| Cargo o No. de Contrato: |  | Cargo o No. de Contrato:         |
| Firma                    |  | Firma                            |

## ASISTENCIA A REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES

|       |                                   |                      |                                        |
|-------|-----------------------------------|----------------------|----------------------------------------|
| TEMA  | Reunión seguimiento OSP 2026 Fane | CONFERENCISTA        | Gerente de Proyectos Camilo Iván Reyes |
| FECHA | de factibilidad - Junio 1/ 2026   | LUGAR DE REALIZACIÓN | Coworking, 3 - IDPAC                   |

| ITEM | ENTIDAD | DEPENDENCIA | NOMBRES Y APELLIDOS          | CARGO       | TELÉFONO FIJO / EXTENSIÓN | TELÉFONO CELULAR | E-MAIL                   | FIRMA                        |
|------|---------|-------------|------------------------------|-------------|---------------------------|------------------|--------------------------|------------------------------|
| 1    | IDPAC   | G. Proyecto | Camilo Reyes                 | Gerente     |                           | 3106961310       | creyes@participacion     | Camilo Reyes                 |
| 2    | IDPAC   | G.P.        | Monica Caldera               | Contratista |                           | 3226819047       | mcalderas@partici.       | Monica Caldera               |
| 3    | IDPAC   | G.P.        | Laura Galtros                | Contratista |                           | 3213686027       | lgaltros@part.           | Laura Galtros                |
| 4    | IDPAC   | G.P.        | Rigoberto Alfonso Martínez   | Contratista |                           | 313-8680477      | Ralfonso@participacion   | Rigoberto Alfonso Martínez   |
| 5    | IDPAC   | G.P.        | Ana Colia Diaz D             | Contratista |                           | 3204086557       | adiaz@participacion      | Ana Colia Diaz D             |
| 6    | IDPAC   | G.P.        | Maria Magdalena Arango       | Contratista |                           | 315 343618       | mmadeto@participacion    | Maria Magdalena Arango       |
| 7    | IDPAC   | G.P.        | Alejandro Gómez              | Contratista |                           | 3144599816       | lugomez@participacion    | Alejandro Gómez              |
| 8    | IDPAC   | G.P.        | Jeison Mauricio Acero Castro | Contratista |                           | 310797915        | jmauro@participacion     | Jeison Mauricio Acero Castro |
| 9    | IDPAC   | G.P.        | Manuel Maza S.               | Contratista |                           | 31 64981918      | mmaza@participacion      | Manuel Maza S.               |
| 10   | IDPAC   | G.P.        | Wilson HERNANDEZ             | Contratista |                           | 342252470        |                          | Wilson HERNANDEZ             |
| 11   | IDPAC   | G.P.        | Angela Hernández T.          | Contratista |                           | 3208830262       | ahernandez@participacion | Angela Hernández T.          |
| 12   | IDPAC   | G.P.        | Flor Ines Soto Velandia      | Contratista |                           | 3209201871       | fsotoparticipacion       | Flor Ines Soto Velandia      |
| 13   | IDPAC   | G.P.        | Jorge Hernandez              | Contratista |                           | 3134690888       | jhernandez@participacion | Jorge Hernandez              |
| 14   | IDPAC   | G.P.        | Ignacio Parra Parra          | Contratista |                           | 3104323677       | imparra@participacion    | Ignacio Parra Parra          |
| 15   | IDPAC   | G.P.        | Juan Manuel Parra            | Contratista |                           | 3144632626       | jmanuel@participacion    | Juan Manuel Parra            |
| 16   | IDPAC   | G. Prop.    | Andra Lucia Cifuentes        | projes. UN  |                           | 3162677403       | acifuentes@participacion | Andra Lucia Cifuentes        |
| 17   | IDPAC   | G. Proyecto | Alba Patricia Galtros        | Contratista |                           | 3023703913       | apgaltros@participacion  | Alba Patricia Galtros        |
| 18   | IDPAC   | G.P.        | Luis Cárdenas                | Contratista |                           | 3112076944       | lucardenas@participacion | Luis Cárdenas                |
| 19   | IDPAC   | G.P.        | Rodrigo Andrés Torres M.     | Contratista |                           | 3208048805       | rtorres@participacion    | Rodrigo Andrés Torres M.     |
| 20   | IDPAC   | G.P.        | Jen. Camilo Reyes            | Contratista |                           | 31965632         | jcamilo@participacion    | Jen. Camilo Reyes            |
| 21   | IDPAC   | G.P.        | Camilo Guay Niño             | Contratista |                           | 3147131511       | cguay@participacion      | Camilo Guay Niño             |
| 22   | IDPAC   | G.P.        | Melina Gomez Gomez           | Contratista |                           | 316397504        | mgomez@participacion     | Melina Gomez Gomez           |
|      | IDPAC   | G.P.        | Lucia Poleco                 | Contratista |                           | 300866860        | lpoleco@participacion    | Lucia Poleco                 |
|      | IDPAC   | G.P.        | Ariz Ramirez R.              | Contratista |                           | 3116661190       | ar Ramirez@participacion | Ariz Ramirez R.              |
|      | IDPAC   | G.P.        | Diego Puga                   | Contratista |                           | 3196466907       | dpuga@participacion      | Diego Puga                   |
|      | IDPAC   | G.P.        | CARLOS DRAZ                  | Contratista |                           | 30455525         | cdraz@participacion      | CARLOS DRAZ                  |